



# FRIČA BRĪVZEMNIEKA PAMATSKOLA

Zeļļu iela 4, Rīga, LV-1002  
tālrunis: 67474044, e-pasts: [fbps@riga.lv](mailto:fbps@riga.lv)

## **Friča Brīvzemnieka pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums**

Rīga, 10.09.2021.

### Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta  
departamenta direktors

Māris Krastiņš

---

(paraksts)

---

(datums)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) profesionāli orientētā virziena programma	11014111		V-6346	12.04.2013	100	97
Pamatizglītības programma	21011111		V-10038	29.06.2018	302	300

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.mācību gadu (31.08.2021.)	40	Skolā strādā 33 pedagogi ar augstāko izglītību, 16 pedagoģijas maģistri un 2 ar citu augstāko izglītību, 1 psiholoģijas maģistrs un viens pedagogs ar citu augstāko izglītību (pēc VIIS datiem). 80 % pedagogu ir augstākā pedagoģiskā izglītība, 39 % maģistri, 10 % iegūst augstāko izglītību. Šajā mācību gadā skolotāju komandai ļoti veiksmīgi pievienojās viena skolotāja no projekta "Mācītspēks". Mācību gada vidū 2 pedagogi aizgāja, viens nāca vietā. Vakanču nav.
2.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.mācību gadā	-	-
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.mācību gadā	5	Ir sociālais pedagogs, divi logopēdi, izglītības psihologs, ārsta palīgs. Nav speciālais pedagogs. No oktobra būs nepieciešams ārsta palīgs.

1.3. Informācija, kas atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.mācību gadā. Pie 2020./2021.mācību gada prioritātēm turpināsim darbu šajā mācību gadā, jo attālinātais mācību process nebija labvēlīgs skolotāju un izglītojamo klātienē sadarbībai, kas ir ļoti nepieciešama tieši rakstītprasmes un lasītprasmes uzlabošanai.

<b>Metodiskā tēma:</b>	<b>Prioritātes mācību darbā 2021./2022. mācību gadā:</b>	<b>Prioritātes audzināšanas darbā 2021./2022. mācību gadā:</b>
<b>“Skola 2030” satura un pieejas ieviešana, akcentējot vērtēšanas sistēmas metodikas maiņu, pedagogu starpdisciplināritāti un mācību procesa digitalizāciju.</b>	Paaugstināt izglītojamo personīgo atbildību pozitīva mācību rezultāta sasniegšanai.	Stiprināt izglītojamo patriotismu, kultūrientitāti un valstisko apziņu, kopt Friča Brīvzemnieka pamatskolas kultūrvidi, pieņemot un pilnveidojot skolas tradīcijas un izstrādātos noteikumus.
	Pilnveidot izglītojamo lasītprasmi, rakstītprasmi, rakstu darbu kultūru un digitālo pratību.	Veicināt izglītojamo izpratni par veselīgu dzīves veidu un attīstīt prasmes dzīves kvalitātes uzlabošanai
	Pilnveidot pedagogu zināšanas par darbu ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi.	Atbalstīt izglītojamo kā vērtīborientētas un atbildīgas personības pilnveidošanos
<b>Uzdevumi mācību un audzināšanas darba prioritāšu sasniedzamā rezultāta iegūšanai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paaugstināt izglītojamo personīgo atbildību pozitīva mācību rezultāta sasniegšanai.</li> <li>• Pilnveidot izglītojamo lasītprasmi, rakstītprasmi, rakstu darbu kultūru un digitālo pratību.</li> <li>• Pilnveidot pedagogu zināšanas par darbu ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rīkot lasīšanas dienas, pievēršot uzmanību lasīšanas uzdevumu dažādošanai visos mācību priekšmetos, īpaši priekšmetos, kuros plānoti valsts diagnostikas darbi.</li> <li>• Aktualizēt rakstu darbu kultūras noteikumus, pielietot tos mācību darbā visās klasēs, visos priekšmetos.</li> <li>• Organizēt kursus pedagogiem par darbu ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi.</li> </ul>

## **2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**

2.1. Skolas darbības mērķis ir noteikts skolas nolikumā. Tas ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, lai nodrošinātu valsts pamatizglītības standartā un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu.

2.2. Izglītības iestādes vīzija: Radoša, tradīcijām bagāta skola ar pozitīvu un veselību veicinošu vidi un kvalitatīvu pamatizglītību.

2.3. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo: Kritiski domājoša, kulturāla, atbildīga, konkurētspējīga un lietpratīga izglītojamā personība.

2.4. Izglītības iestādes vērtības:

1. Droša, veselību veicinoša un motivējoša vide.
2. Pilnveidots mācību process, izmantojot moderno tehnoloģiju un pedagogiskās pieredzes mijiedarbību.
3. Izglītojamo dalība skolas un ārpusskolas izglītojošos, kultūras un sporta pasākumos.
4. Mērķtiecīga pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbība, kā rezultātā notiek sekmīga izglītojamo pāreja no viena izglītības posma uz nākamo.

2.5. Skolas metodiskā tēma 2020./2021.mācību gadā: jaunā pamatizglītības standarta ieviešana.

Prioritātes mācību darbā 2020./2021.mācību gadā:

1. Paaugstināt izglītojamo personīgo atbildību pozitīva rezultāta sasniegšanai.
2. Pilnveidot izglītojamo lasītprasmi, rakstītprasmi un rakstu darbu kultūru.
3. Pilnveidot pedagogu zināšanu un pieredzes pilnveidošana par darbu ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi.
4. Iepriekšējā perioda darba analīze un attīstības plāna izstrāde nākamajam periodam

Uzdevumi:

1. Turpināt lasīšanas dienu rīkošanu, pievērst uzmanību lasīšanas uzdevumu dažādošanai visos mācību priekšmetos un precīzas informācijas atlasei. (Klātienē mācību procesā lasītprasmes pilnveidošana ar dažādu metožu palīdzību notika ļoti sekmīgi. Attālinātajā mācību procesā lasīšanas dienas netika rīkotas. Tiks aktualizēts 2021./2022.mācību gada klātienē mācību procesā)
2. Pilnveidot rakstu darbu kultūras noteikumus un pielietot tos mācību darbā visās klasēs, visos priekšmetos. (Noteikumi ir izstrādāti un apstiprināti. Noteikumu aktualizēšana visos mācību priekšmetos notiks 2021./2022.mācību gadā klātienē mācību procesā)
3. Organizēt/apmeklēt kursus pedagogiem par darbu ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās traucējumi. (Skolotāji apmeklēja kursus individuāli. Kursi tiks organizēti 2021./2022.mācību gadā)
4. Organizēt darba grupas attīstības plāna analīzei un izstrādei nākamajam periodam. (Attīstības plāns nākamajam periodam ir sagatavots)

### 3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Spēcīgs un atbalstošs vadības komandas darbs, ar prasmi deleģēt uzdevumus. Vadības komanda ir apmeklējusi kursus veiksmīgai kolektīva vadīšanai un savstarpējai sadarbībai.	Kopīga vadības komandas kursu apmeklēšana.
Vadības struktūra un katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta un visiem zināma.	Turpināt noteikt vadības komandas stiprās puses un pašizaugsmes vajadzības, deliģējot pienākumus un nosakot atbildību.
Vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visos skolas darba aspektos.	

Skola ir nodrošināta ar pedagoģisko personālu un tehniskajiem darbiniekiem.	Nepieciešami cilvēkresursi pedagoģiskās darbības nodrošināšanai
Kolektīvs iesaistās skolas attīstības plāna, skolas pašvērtējuma ziņojuma un citu skolai nozīmīgu iekšējo dokumentu izstrādē.	Pilnveidot pašvērtēšanas un attīstības plānošanas prasmes.
Skolā ir noteikta kārtība finanšu resursu plānošanā un efektīvā izlietošanā.	Pilnveidot prasmes darbā ar finanšu pārvaldības sistēmām.
Veiksmīgi darbojas skolas mājas lapa.	Iesaistīt jomas speciālistus, veikt mājas lapas nepieciešamos uzlabojumus.

### 3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Direktore prasmīgi plāno, organizē un vada skolas darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi, konsultējas ar vadības komandu, uzņemas atbildību lēmumu pieņemšanā.	Direktoru vietnieku sagatavošana direktora pienākumu pildīšanai
Skolā ir nepieciešamie resursi izglītības standartu un programmu īstenošanai, pēc izglītības iestādes direktores aktīvas rīcības un sadarbības ar RD Īpašuma departamentu. Pēc direktores iniciatīvas un procesa pārraudzības ir renovēta skola, labiekārtoti skolas gaiteni un pagalmi, modernizēti kabineti, atjaunota un papildināta materiāltehniskā bāze, sekojot jaunāko tehnoloģiju attīstībai un mācību programmu vajadzībām.	Meklēt risinājumus izglītības iestādes materiāltehniskās bāzes papildināšanai un atjaunošanai, atbilstoši laikmeta prasībām un zinātnes sasniegumiem.
Regulāri tiek pārskatīti un papildināti skolas iekšējie normatīvie akti, ievērojot izmaiņas ārējos dokumentos.	
Direktore veido labvēlīgu un motivējošu mācību vidi, caur pozitīvu emociju radīšanu ikdienā, svinīgās līnijās un citos skolas pasākumos.	Atjaunot kopīgos skolotāju saliedēšanas pasākumus.
Augstākā pedagoģiskā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Direktore mērķtiecīgi plāno un īsteno profesionālo zināšanu un prasmju pilnveidi atbilstoši ikdienas darba vajadzībām un novitātēm izglītības jomā.	
Direktore ar savu piemēru veicina personālā pozitīvu attieksmi pret darbu, veido labvēlīgu emocionālo un fizisko vidi. Apspriedēs un individuālās sarunās izrāda cieņpilnu attieksmi pret darbiniekiem, organizē un atbalsta pieredzes apmaiņas, ievēro demokrātijas principus un lojalitāti pret Latvijas Republiku.	

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pozitīva un atbalstoša savstarpējā komunikācija.	Pilnveidot izglītības iestādes personāla prasmes pozitīvas saskarsmes un sadarbības veidošanā.
Sadarbība ar Āgenskalna tirgu, Āgenskalna biedrību un Zemgales priekšpilsētas izpilddirekciju (dalība	Turpināt sadarbību ar apkaimē esošajām institūcijām un pašvaldības iestādēm, kā

Pārdaugavas svētkos), Eduarda Smiļģa muzeju, Latvijas Nacionālo bibliotēku.	arī apkaimes biedrību, rast iespēju kopīgai sadarbībai, veidojot Zeļļu ielas svētkus, līdzdarboties Latvijas Nacionālās bibliotēkas aktivitātēs skolēniem.
Izglītojamiem ir iespēja apmeklēt 36 fakultatīvās nodarbības.	
1.-2.klašu izglītojamiem nodrošināta iespēja apmeklēt pagarināto dienas grupu.	Meklēt risinājumus cilvēkresursu nodrošināšanai.
Izglītojamiem ir iespēja apmeklēt 16 interešu izglītības nodarbības programmu piedāvātos pulciņus.	Veicināt latviskās kultūras vērtību izpratni un iedzīvināšanu ikdienā.
Iesaiste dažādos projektos, atbalstoša vide, profesionāli un atbalstoši pedagogi.	
Regulāra saziņa, savlaicīga un precīza informācijas sniegšana, ievietošana skolas mājas lapā un E-klasē. Atbildes vēstuļu sagatavošana kopā ar skolas administrāciju.	
Sadarbībā ar karjeras konsultantu tiek sniegts atbalsts karjeras izvēlē.	Turpināt pilnveidot atbalstu karjeras izvēlē, sadarbojoties ar izglītības iestādes skolēnu vecākiem, sniedzot personīgo piemēru.
Individuālajās nodarbībās pedagogi sniedz atbalstu izglītojamiem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību procesā. Tiek iesaistīti vecāki.	Sadarbības pilnveidošana ar visiem skolas vecākiem, individuālu sarunu organizēšana ar visiem skolas vecākiem.
Efektīvs atbalsta komisijas darbs (izpēte un atbalsts izglītojamiem, IIPAP veidošana)	1.klases noslēgumā tiks piedāvāta padziļināta psiholoģiska izpēte izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās vai adaptācijas grūtības.
Eiropas Sociālā fonda projekta "Atbalsta programmu izstrāde un īstenošana sociālās atstumtības riskam pakļauto jauniešu atbalsta sistēmas izveidei" īstenošanas laikā gūto pieredzi skola turpina izmantot ikdienas darbā, vadot klases stundas, izmantojot sociāli emocionālās audzināšanas (SEA) metodiku, kā arī novērtējot un atbalstot izglītojamo pozitīvo uzvedību, veicot ikdienas ierakstus E-klases uzvedības žurnālā.	Turpināt izmantot apgūto metodiku, darbā ar Sociāli emocionālo audzināšanu un projekta "Atbalsts pozitīvai uzvedībai" iegūtās zināšanas un materiālus.
Aktīvs Skolas padomes darbs. Rasti vairāki risinājumi skolas darba uzlabošanā. Vecāku koncerts "Atdod savu sirdi bērniem".	Veicināt Skolas padomes patstāvīgu darbību.

### 3.4.Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Metodiskā darba uzlabošana un mācību jomu darba grupu sistemātiska plānošana atbilstoši kompetenču jomām.

Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Turpināt sniegt atbalstu pedagogiem profesionālajā pilnveidē, iesaistoties RIIMC piedāvātajos projektos, mācību piedāvājumos.
Pedagogu darba kvalitātes novērtēšanai izstrādāti pašvērtējuma kritēriji, kuri tiek uzlaboti un papildināti.	
Veiksmīga sadarbība starp kolēģiem, daloties pieredzē ar kursos gūtajām atziņām un pielietojamām metodēm. Skolā ir notikuši divi pedagogu profesionālās pilnveides kursi skolas skolotājiem ESF projekta ietvaros.	Turpināt rast iespēju pedagogu kopīgām mācībām, veicināt dalīšanos pieredzē pēc apmeklētajiem kursiem otrdienas rītos, skolotāju informatīvi metodiskajās sanāksmēs.
Skolas darbinieki ir apmeklējuši kursus bērnu tiesību aizsardzības jomā, audzināšanas jomā un pirmās palīdzības sniegšanā.	Atjaunot personāla zināšanas pirmās palīdzības sniegšanā, sekot līdzi jauno pedagogu un tehnisko darbinieku profesionālajai pilnveidei bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.
Izveidota digitāla vietne, kura pieejama visiem skolotājiem kopīgai dokumentu/izklājlapu veidošanai, pasākumu plānošanai kalendārajā grafikā.	
Reizi nedēļā notiek informatīvās un darba grupu sanāksmes.	
Skolotāji tiek motivēti pieteikties kvalitātes pakāpes iegūšanai, taču pakāpes ir ieguvuši tikai 4 pedagogi.	Iedrošināt pedagogus piedalīties profesionālajā novērtēšanā ar personīgo piemēru, iesaistot pedagogus, kas kvalitātes pakāpi ir ieguvuši.

#### 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.mācību gadu

- 4.1. Eiropas Savienības fonda projekts "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" (8.3.2.2./16/I/001). Izglītojamiem tiek dota iespēja apmeklēt papildus nodarbības gan talantīgajiem izglītojamiem, gan izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un traucējumiem.
- 4.2. Eiropas Savienības fonda projekts "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs". Atbalsts izglītojamā nākotnes profesijas izvēlē.
- 4.3. Eiropas Sociālā fonda projekts "Atbalsta programmu izstrāde un īstenošana sociālās atstumtības riskam pakļauto jauniešu atbalsta sistēmas izveidei" (Nr.8.3.4.0/16/I/001)
- 4.4. Dalība Nacionālajā veselību veicinošo skolu tīklā.
- 4.5. Dalība jauniešu motivācijas programmā "MOT".

#### 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Līgums ar Rīgas Volejbola skolu par volejbola skolas sporta bāzes lietošanu.
- 5.2. Līgums ar BJBS "Rīga" par Friča Brīvzemnieka pamatskolas sporta bāzes lietošanu.
- 5.3. Vienošanās par sadarbību ar biedrību "MOT Latvija" par programmas "MOT jauniešiem 12-16" īstenošanu.
- 5.4. Pakalpojuma līgums ar VIISC par mācību e-vides pakalpojuma skolo.lv izmantošanu.
- 5.5. Līgums ar SIA "Uzdevumi.lv" par izglītības portāla [www.uzdevumi.lv](http://www.uzdevumi.lv) izmantošanu mācību procesā.
- 5.6. Līgums ar SIA "Lielvārds" par elektroniskā izdevuma [www.soma.lv](http://www.soma.lv) abonēšanu.

- 5.7. Līgums ar nodibinājumu "Iespējamā misija" par skolotājas Baibas Koemecas dalību projektā "Mācītspēks".
- 5.8. Līgums ar SIA "Izglītības sistēmas" par skolvadības sistēmas [www.e-klase.lv](http://www.e-klase.lv) pakalpojumu sniegšanu.
- 5.9. Bibliotēku informācijas sistēmas ALISE uzturēšanas pakalpojumu līgums ar SIA "Tieto Latvia".

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

- 6.1. Prioritātes
  1. Stiprināt izglītojamo patriotismu, kultūrientitāti un valstisko apziņu, kopt Friča Brīvzemnieka pamatskolas kultūrvidi, pieņemot un pilnveidojot skolas tradīcijas un izstrādātos noteikumus.
  2. Veicināt izglītojamo izpratni par veselīgu dzīves veidu un attīstīt prasmes dzīves kvalitātes uzlabošanai.
  3. Atbalstīt izglītojamo kā vērtīborientētas un atbildīgas personības pilnveidošanos.
- 6.2. Audzināšanas darba prioritātes attālinātajā mācību gadā tika veiksmīgi īstenotas, jo klases stundas un skolas audzināšanas darba plānā iekļautie pasākumi tomēr tika organizēti un notika attālināti. Ieskatu par šiem pasākumiem un aktivitātēm var redzēt skolas mājas lapā [www.fbps.lv](http://www.fbps.lv), kā piemēram, dalība projektā "Radi, lieku neradot!", pašu organizētā tematiskā diena "Sakārto savu grāmatu plauktu", ievietotie sveiciens padlet sienā skolas 111 gadu dzimšanas dienā, gan sākumskolas mēneša realizētās aktivitātes, gan virtuālais sveiciens vecāku koncertā "Atdod savu sirdi bērniem", gan Ziemassvētku koncerts.

## **7. Citi sasniegumi**

- 7.1. Friča Brīvzemnieka pamatskola ir radoša, tradīcijām bagāta skola ar pozitīvu un veselību veicinošu vidi un kvalitatīvu pamatizglītību. Savu izvirzīto skolas vīziju ar godu nesam gan Rīgā, gan Latvijā, ar katru gadu aizvien vairāk liekot izskanēt skolas vārdam arvien pozitīvākā nozīmē. Daži būtiskākie sasniegumi:
  - 2021./2021.mācību gadā īpaši sasniegumi skolotājas Sarmītes Sedliņas vadītajiem pulciņiem - folkloras kopas "Spruksti" un aušanas pulciņa "Dandzis" meiteņu dalība dažādos pasākumos un izstādēs visa mācību gada garumā. Ieguvuši arī augstākās vietas, ir bijuši laureāti Latvijā, ne tikai pilsētā. Sīkāk lasīt [www.fbps.lv](http://www.fbps.lv)
  - Veiksmīga pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) profesionāli orientētas virziena programmas darbība.
  - Skolotāju Elīnas Skujas (radošums un inovācijas) un Baibas Koemecas (veiksmīgākā debija) izvirzīšana Rīgas pašvaldības balvai "Zelta pildspalva".
  - Sadarbība ar projektu "Mācītspēks". Ieguvums latviešu valodas un literatūras skolotāja Baiba Koemeca.
  - 3.a klases izglītojamajam Emīlam Ruginim un 2.a klases izglītojamajam Bruno Mičulim 1.vieta Latvijā Starptautiskajā matemātikas konkursā "Ķengurs 2021".
  - Noturīgs skolas mācību sasniegumu vidējais vērtējums, kas katru gadu ir nedaudz pakāpies, šogad tāpat kā pagājušajā mācību gadā 6,92 balles.
  - 2019./2020.mācību gadā skolotāja Biruta Sniķere ieguva Rīgas pašvaldības balvu "Zelta pildspalva" par mūža ieguldījumu.



- Skolas jauktais koris “Mezglī”, diriģente Elīna Skuja, kuri ir arī 2018.gada dziesmu svētku dalībnieki.
- Sadarbība ar Latvijas Universitāti, nodrošinot prakses vietas Latvijas Universitātes Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes studentiem – topošajiem skolotājiem. Iesaiste kā bāzes skolai.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

2020./2021.mācību gadā vpi.lv sistēmā tika pieteikti 50 3.klašu izglītojamie, 49 6.klases izglītojamie un 18 9.klases izglītojamie. Valsts pārbaudes darbus nokārtoja 3. un 6.klašu izglītojamie, 9.klašu izglītojamie šajā mācību gadā eksāmenus nekārtoja ārkārtas situācijas dēļ, taču viņiem bija iespēja kārtot diagnostikas darbus, kurus vērtēja procentos. Latviešu valodā un matemātikā obligāti, dabaszinībās pēc skolas izvēles.

Atbalsta pasākumi piešķirti 22 izglītojamiem (Rīkojums Nr.PSFB-20-288-rs).

Valsts pārbaudes darbi (turpmāk – VPD) noritēja bez starpgadījumiem. Trīs 6.klašu izglītojamie nepiedalījās neattaisnotu iemeslu dēļ, viens 9.klases izglītojamais nekārtoja darbu dabaszinībās slimības dēļ. Visi pārējie pieteiktie izglītojamie piedalījās VPD un tos nekavēja. Visa dokumentācija tika sakārtota un nodota laikā.

3.a klasē latviešu valodā 70,38%, matemātikā 73,09%, 7 izglītojamie ar atbalsta pasākumiem. 3.b klasē latviešu valodā 76,94%, matemātikā 79,39 %, 7 izglītojamie ar atbalsta pasākumiem. 3.klasēs vidējie vērtējumi pēdējos trīs gados ir virs 72%, izņemot 2019./2020.mācību gadu, kad 3.klašu VPD matemātikā vidējais vērtējums bija 56,33%.

6.klasēs vidējie vērtējumi ir dažādi. Ja matemātikā un latviešu valodā tie ir dažādi pa gadiem, sākot no 50% - 75%, tad dabaszinībās pēdējos gados ir vērojams kritums, sākot no 65% (2018.gadā) līdz pat 46% (2021.gadā).

Galvenie secinājumi: Turpināt strādāt pie lasītprasmes un rakstītprasmes attīstīšanas, prasmes loģiski ne tikai izteikt, bet arī uzrakstīt savas domas, argumentēti pamatot viedokli. Izglītojamiem iemācīt prasmi saskatīt kopsakarības un veikt loģiskus secinājumus, balstoties uz jau esošajām zināšanām.

Friča Brīvzemnieka pamatskolas direktore Biruta Venckus